

Плана мероприятий

по совершенствованию деятельности

муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Русская гимназия»

по результатам проведения независимой оценки качества оказания услуг.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерий независимой оценки качества**  | **Выявленные актуальные направления деятельности (проблемы)** | **Необходимые изменения в нормативных правовых и программно - методических условиях** | **Необходимые изменения в кадровых условиях** | **Необходимые изменения в материально- технических условиях** | **Необходимые изменения в организационно-методических условиях**  |
| Критерий «Открытость и доступность информации об образовательной организации» | 1.1.В части обеспечения контроля обновления актуальной информации об МАОУ «Русская гимназия» и её деятельности на официальном сайте: **-** недостаточный контроль обновления актуальной информации об МАОУ «Русская гимназия» и её деятельности ; - актуализация сведений о педагогических работниках гимназии в соответствии с нормативными требованиями к ведению сайтов;  | Внесение изменений в должностную инструкцию ответственного за сайт. |  |  | Составление схемы, обеспечивающей оперативность обратной связи |
| 1.2.В части обеспечения доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, в том числе наличие обеспечения возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы МАОУ «Русская гимназия»:- Недостаточно отработан механизм исполнение Регламента работы с обращениями граждан, в том числе по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, недостаточный контроль оперативности осуществления и эффективности обратной связи;- Недостаточная информировать граждан о способах внесения предложений, направленных на улучшение работы МАОУ «Русская гимназия», о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг; - недостаточный контроль исполнения регламента (порядка) работы с обращениями граждан; в том числе рассмотрение обращений граждан, предложений граждан об улучшении работы организации. | Издание приказа об исполнении Регламента работы с обращениями граждан в гимназиюИздание приказа об оформлении на информационном стенде раздела по информированности граждан о способах внесения предложений, направленных на улучшение работы МАОУ «Русская гимназия», о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг. |  |  |  |
| Критерий «Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность». | 2.1. В части материально-технического оснащения МАОУ «Русская гимназия» рекомендовать: - Недостаточный уровень осведомленности об обновлении материально-технического и информационного оснащения образовательной организации; о наличии необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания учащихся на официальном сайте, информационных стендах организации.   | Издание приказа об исполнении Положений об официальном сайте МАОУ «Русская гимназия» в информационно – телекоммуникационной сети интернет и положения об информационной открытости МАОУ «Русская гимназия» |  |  | Провести совещание с педагогическими работниками по результатам независимой оценки качества, учащимися и их родителями (законными представителями) об условиях в которых осуществляется образовательная деятельность |
| 2.2. В части обеспечения условий для индивидуальной работы с учащимися - недостаточны уровень информированности участников образовательных отношений о наличии кружков, секций, творческих коллективов; об использовании в МАОУ «Русская гимназия» и дистанционных образовательных технологий;О психолого-педагогическом сопровождении образовательного процесса.2.3. В части наличия дополнительных образовательных программ : - недостаточная информировать участников образовательных отношений о направлениях, содержании дополнительных образовательных программ.2.4. В части обеспечения возможности развития творческих способностей и интересов учащихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях рекомендовать: - Низкая результативность выполнения планов вовлечения учащихся в конкурсы и олимпиады (в том числе во всероссийские и международные), выставки, смотры, физкультурные мероприятия, спортивные мероприятия;- Недостаточная информированность родителей (законных представителей) о конкурсных, творческих, спортивных мероприятиях разного уровня. 2.5. В части оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи учащимся рекомендовать: - Недостаточная информирование участников образовательных отношений о наличии и содержании психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в МАОУ «Русская гимназия»; - Недостаточный контроль выполнение планов оказания участникам образовательных отношений психолого-педагогической и социальной помощи.  | Внесения изменений в должностную инструкцию ответственного за дополнительное образование и классного руководителя в МАОУ «Русская гимназия» Внесения изменений в должностную инструкцию психолога МАОУ «Русская гимназия»Внесения изменений в должностную инструкцию ответственного за дополнительное образование и классного руководителя в МАОУ «Русская гимназия»Внесения изменений в должностную инструкцию заместителя директора но научно-исследовательской деятельности МАОУ «Русская гимназия»Внесения изменений в должностную инструкцию классного руководителя в МАОУ «Русская гимназия»Внесения изменений в должностную инструкцию классного руководителя в МАОУ «Русская гимназия»Издание приказа об исполнении планов психолого-педагогической и социальной помощи |  |  |  |

План мероприятий

по совершенствованию деятельности

муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Русская гимназия»

по результатам проведения

независимой оценки качества оказания услуг.

**Направление деятельности** повышение открытость и доступность информации об МАОУ «Русская гимназия»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задачи деятельности** | **Содержание деятельности**  | **Прогнозируемый результата**  | **Сроки** | **Ответственные** |
| Обеспечить контроль обновления актуальной информации об МАОУ «Русская гимназия» и её деятельности .  | 1. Определить ответственных за предоставление и актуализацию информации на сайт по различным направлениям деятельности.

2.Определить сроки предоставления актуальной информации на сайт гимназии. | Своевременное обновление информации на сайте. | до 31 декабря 2016 года | Заместитель директора по НМР Л.Б. Ломакина |
| Актуализировать сведений о педагогических работниках гимназии в соответствии с нормативными требованиями к ведению сайтов;  | Проверка и корректировка информации о педагогических работниках МАОУ «Русская гимназия». | Полнота предоставления информации на официальном сайте гимназии. | до 31 декабря 2016 года | Заместитель директора по УР Л.Ф. Батманова, ответственный за размещение информации на сайте гимназии Л.Б. Ломакина |
| Обеспечить исполнение Регламента работы с обращениями граждан, в том числе по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов. | 1. Разработка, утверждение и введение в действие локального нормативного акта, регламентирующего порядок работы с обращениями граждан.
2. Организация и проведение родительских собраний для информирования о способах внесения предложений, направленных на улучшение работы МАОУ «Русская гимназия», о получении информации о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг.
3. Организация и проведение классных часов для учащихся по вопросу информирования о способах внесения предложений, направленных на улучшение работы МАОУ «Русская гимназия», о получении информации о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг.
 | Обеспечение доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, через официальный сайт гимназии, через ГИС ЭО, в том числе наличие обеспечения возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы МАОУ «Русская гимназия» | до 10 января 2017 года | Заместитель директора по УР Л.Ф. Батманова, заместитель директора по ВР Е.В. Рассыхаева, классные руководители. |
| Обеспечить контроль оперативности и эффективности обратной связи.Обеспечить информировать граждан о способах внесения предложений, рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию  | 1. Анализ исполнения регламента (порядка) работы с обращениями граждан, в том числе по телефону, по электронной почте, через официальный сайт гимназии, через ГИС ЭО, анализ оперативности осуществления и эффективности обратной связи.
2. Организация процедуры контроля исполнения регламента (порядка) работы с обращениями граждан; в том числе рассмотрение обращений граждан, предложений граждан об улучшении работы МАОУ «Русская гимназия».
 | Своевременное исполнение регламента (порядка) работы с обращениями граждан.  | до 10 января 2017 года, затем 1 раз в месяц | Заместитель директора по УР Л.Ф. Батманова, заместитель директора по ВР Е.В. Рассыхаева |

**Направление деятельности** повышение комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задачи деятельности** | **Содержание деятельности**  | **Прогнозируемый результата**  | **Сроки** | **Ответственные** |
| Обеспечить доведение до участников образовательных отношений информацииоб обновлении материально-технического и информационного оснащения образовательной организации, о наличии необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания учащихся на официальном сайте, информационных стендах организации.  | 1. Анализ материально-технического и информационного оснащения МАОУ «Русская гимназия» (материально-техническое состояние предметных кабинетов, комплектование библиотеки учебной и художественной литературой).
2. Анализ условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания учащихся.
3. Разработка «дорожных карт» материально-технического и информационного обеспечения МАОУ «Русская гимназия»
4. Размещение актуальной информации об обновлении материально-технического и информационного оснащения МАОУ «Русская гимназия» о наличии необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания учащихся на официальном сайте гимназии и на информационных стендах МАОУ «Русская гимназия»
 | Поэтапное обновление материально-технического и информационного оснащения МАОУ «Русская гимназия» | 01 марта 2017 года | Заместитель директора по УР Л.Ф. Батманова, заместитель директора по АХР О.А. Урбицкая |
| Обеспечить доведение до участников образовательных отношений информациио наличии кружков, секций, творческих коллективов; об использовании в МАОУ «Русская гимназия» дистанционных образовательных технологий;О психолого-педагогическом сопровождении образовательного процесса.Обеспечить доведение до участников образовательных отношений информациио направлениях и содержании дополнительных образовательных программ. | 1. Обеспечение изучения запросов участников образовательных отношений на дополнительные образовательные программы.
2. Организация и проведение родительских собраний для информирования родителей (законных представителей) о направлениях, содержании дополнительных образовательных программ МАОУ «Русская гимназия»
3. Организация и проведение классных часов для учащихся по вопросу информирования о направлениях, содержании дополнительных образовательных программ МАОУ «Русская гимназия»
4. Размещение актуальной информации о реализации дополнительных образовательных программ на официальном сайте гимназии.
 | Возможность выбора учащимися программ дополнительного образования | до 01 апреля 2017 года | Заместитель директора по УР Л.Ф. Батманова, заместитель директора по УР А.П. Сёмочкина заместитель директора по ВР Е.В. Рассыхаева. |
| Обеспечение возможности развития творческих способностей и интересов учащихся. Повысить результативность выполнения планов вовлечения учащихся в конкурсы и олимпиады (в том числе во всероссийские и международные), выставки, смотры, физкультурные мероприятия, спортивные мероприятия;Обеспечить доведения до участников образовательных отношений информации о конкурсных, творческих, спортивных мероприятиях разного уровня. | 1. Анализ участия учащихся МАОУ «Русская гимназия» в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях.
2. Организация участия учащихся МАОУ «Русская гимназия» в конкурсах, олимпиадах, выставках, конференциях различного уровня.
3. Своевременное информирование учащихся, их родителей (законных представителей) о конкурсных, творческих, спортивных мероприятиях разного уровня.
4. Обеспечение организационно - методического сопровождение участия учащихся в конкурсных, творческих, спортивных мероприятиях разного уровня.
5. Разработка плана вовлечения учащихся в конкурсы и олимпиады (в том числе во всероссийские и международные), выставки, смотры, физкультурные мероприятия, спортивные мероприятия.
 | Обеспечения возможности развития творческих способностей и интересов учащихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях и увеличение числа учащихся, участвующих в конкурсах различного уровня.  | в течение учебного года | Заместитель директора по УР Л.Ф. Батманова, заместитель директора по УР А.П. Сёмочкина заместитель директора по ВР Е.В. Рассыхаева, заместитель директора по НМР Л.Б. Ломакина |
| Обеспечить доведения до участников образовательных отношений информации о наличии и содержании психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.Обеспечить выполнение планов оказания участникам образовательных отношений психолого-педагогической и социальной помощи.  | 1. Информирование участников образовательных отношений о наличии и содержании психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в гимназии.
2. Обеспечение психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи учащимся «группы риска».
3. Корректировка плана профориентационной работы с учащимися «группы риска».
4. Обеспечение работы педагога-психолога с учащимися.
5. Проведение анкетирования учащихся по вопросу удовлетворенности психолого-педагогической, медицинской и социальной помощью.
 | Удовлетворѐнность психолого-педагогической, медицинской и социальной помощью учащимися «группы риска». Контроль реализации планов оказания участникам образовательных отношений психолого-педагогической и социальной помощи. | В течение учебного года | заместитель директора по ВР Е.В. Рассыхаева, педагог-психолог О.А. Денисенко |