

Плана мероприятий

по совершенствованию деятельности

муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Русская гимназия»

по результатам проведения независимой оценки качества оказания услуг.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерий независимой оценки качества** | **Выявленные актуальные направления деятельности (проблемы)** | **Необходимые изменения в нормативных правовых и программно - методических условиях** | **Необходимые изменения в кадровых условиях** | **Необходимые изменения в материально- технических условиях** | **Необходимые изменения в организационно-методических условиях** |
| Критерий «Открытость и доступность информации об образовательной организации» | 1.1.В части обеспечения контроля обновления актуальной информации об МАОУ «Русская гимназия» и её деятельности на официальном сайте:  **-** недостаточный контроль обновления актуальной информации об МАОУ «Русская гимназия» и её деятельности ;  - актуализация сведений о педагогических работниках гимназии в соответствии с нормативными требованиями к ведению сайтов; | Внесение изменений в должностную инструкцию ответственного за сайт. |  |  | Составление схемы, обеспечивающей оперативность обратной связи |
| 1.2.В части обеспечения доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, в том числе наличие обеспечения возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы МАОУ «Русская гимназия»:  - Недостаточно отработан механизм исполнение Регламента работы с обращениями граждан, в том числе по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, недостаточный контроль оперативности осуществления и эффективности обратной связи;  - Недостаточная информировать граждан о способах внесения предложений, направленных на улучшение работы МАОУ «Русская гимназия», о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг;  - недостаточный контроль исполнения регламента (порядка) работы с обращениями граждан; в том числе рассмотрение обращений граждан, предложений граждан об улучшении работы организации. | Издание приказа об исполнении Регламента работы с обращениями граждан в гимназию  Издание приказа об оформлении на информационном стенде раздела по информированности граждан о способах внесения предложений, направленных на улучшение работы МАОУ «Русская гимназия», о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг. |  |  |  |
| Критерий «Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность». | 2.1. В части материально-технического оснащения МАОУ «Русская гимназия» рекомендовать:  - Недостаточный уровень осведомленности об обновлении материально-технического и информационного оснащения образовательной организации; о наличии необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания учащихся на официальном сайте, информационных стендах организации. | Издание приказа об исполнении  Положений об официальном сайте МАОУ «Русская гимназия» в информационно – телекоммуникационной сети интернет и положения об информационной открытости МАОУ «Русская гимназия» |  |  | Провести совещание с педагогическими работниками по результатам независимой оценки качества, учащимися и их родителями (законными представителями) об условиях в которых осуществляется образовательная деятельность |
| 2.2. В части обеспечения условий для индивидуальной работы с учащимися  - недостаточны уровень информированности участников образовательных отношений о наличии кружков, секций, творческих коллективов; об использовании в МАОУ «Русская гимназия» и дистанционных образовательных технологий;  О психолого-педагогическом сопровождении образовательного процесса.  2.3. В части наличия дополнительных образовательных программ :  - недостаточная информировать участников образовательных отношений о направлениях, содержании дополнительных образовательных программ.  2.4. В части обеспечения возможности развития  творческих способностей и интересов учащихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях рекомендовать:  - Низкая результативность выполнения планов вовлечения учащихся в конкурсы и олимпиады (в том числе во всероссийские и международные), выставки, смотры, физкультурные мероприятия, спортивные мероприятия;  - Недостаточная информированность родителей (законных представителей) о конкурсных, творческих, спортивных мероприятиях разного уровня.  2.5. В части оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи учащимся рекомендовать:  - Недостаточная информирование участников образовательных отношений о наличии и содержании психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в МАОУ «Русская гимназия»;  - Недостаточный  контроль выполнение планов оказания участникам образовательных отношений психолого-педагогической и социальной помощи. | Внесения изменений в должностную инструкцию ответственного за дополнительное образование и классного руководителя в МАОУ «Русская гимназия»  Внесения изменений в должностную инструкцию психолога МАОУ «Русская гимназия»  Внесения изменений в должностную инструкцию ответственного за дополнительное образование и классного руководителя в МАОУ «Русская гимназия»  Внесения изменений в должностную инструкцию заместителя директора но научно-исследовательской деятельности МАОУ «Русская гимназия»  Внесения изменений в должностную инструкцию классного руководителя в МАОУ «Русская гимназия»  Внесения изменений в должностную инструкцию классного руководителя в МАОУ «Русская гимназия»  Издание приказа об исполнении планов психолого-педагогической и социальной помощи |  |  |  |

План мероприятий

по совершенствованию деятельности

муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Русская гимназия»

по результатам проведения

независимой оценки качества оказания услуг.

**Направление деятельности** повышение открытость и доступность информации об МАОУ «Русская гимназия»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задачи деятельности** | **Содержание деятельности** | **Прогнозируемый результата** | **Сроки** | **Ответственные** |
| Обеспечить контроль обновления актуальной информации об МАОУ «Русская гимназия» и её деятельности . | 1. Определить ответственных за предоставление и актуализацию информации на сайт по различным направлениям деятельности.   2.Определить сроки предоставления актуальной информации на сайт гимназии. | Своевременное обновление информации на сайте. | до 31 декабря 2016 года | Заместитель директора по НМР Л.Б. Ломакина |
| Актуализировать сведений о педагогических работниках гимназии в соответствии с нормативными требованиями к ведению сайтов; | Проверка и корректировка информации о педагогических работниках МАОУ «Русская гимназия». | Полнота предоставления информации на официальном сайте гимназии. | до 31 декабря 2016 года | Заместитель директора по УР Л.Ф. Батманова, ответственный за размещение информации на сайте гимназии Л.Б. Ломакина |
| Обеспечить исполнение Регламента работы с обращениями граждан, в том числе по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов. | 1. Разработка, утверждение и введение в действие локального нормативного акта, регламентирующего порядок работы с обращениями граждан. 2. Организация и проведение родительских собраний для информирования о способах внесения предложений, направленных на улучшение работы МАОУ «Русская гимназия», о получении информации о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг. 3. Организация и проведение классных часов для учащихся по вопросу информирования о способах внесения предложений, направленных на улучшение работы МАОУ «Русская гимназия», о получении информации о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг. | Обеспечение доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, через официальный сайт гимназии, через ГИС ЭО, в том числе наличие обеспечения возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы МАОУ «Русская гимназия» | до 10 января 2017 года | Заместитель директора по УР Л.Ф. Батманова, заместитель директора по ВР Е.В. Рассыхаева, классные руководители. |
| Обеспечить контроль оперативности и эффективности обратной связи.  Обеспечить информировать граждан о способах внесения предложений, рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию | 1. Анализ исполнения регламента (порядка) работы с обращениями граждан, в том числе по телефону, по электронной почте, через официальный сайт гимназии, через ГИС ЭО, анализ оперативности осуществления и эффективности обратной связи. 2. Организация процедуры контроля исполнения регламента (порядка) работы с обращениями граждан; в том числе рассмотрение обращений граждан, предложений граждан об улучшении работы МАОУ «Русская гимназия». | Своевременное исполнение регламента (порядка) работы с обращениями граждан. | до 10 января 2017 года, затем 1 раз в месяц | Заместитель директора по УР Л.Ф. Батманова, заместитель директора по ВР Е.В. Рассыхаева |

**Направление деятельности** повышение комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задачи деятельности** | **Содержание деятельности** | **Прогнозируемый результата** | **Сроки** | **Ответственные** |
| Обеспечить доведение до участников образовательных отношений информации  об обновлении материально-технического и информационного оснащения образовательной организации, о наличии необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания учащихся на официальном сайте, информационных стендах организации. | 1. Анализ материально-технического и информационного оснащения МАОУ «Русская гимназия» (материально-техническое состояние предметных кабинетов, комплектование библиотеки учебной и художественной литературой). 2. Анализ условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания учащихся. 3. Разработка «дорожных карт» материально-технического и информационного обеспечения МАОУ «Русская гимназия» 4. Размещение актуальной информации об обновлении материально-технического и информационного оснащения МАОУ «Русская гимназия» о наличии необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания учащихся на официальном сайте гимназии и на информационных стендах МАОУ «Русская гимназия» | Поэтапное обновление материально-технического и информационного оснащения МАОУ «Русская гимназия» | 01 марта 2017 года | Заместитель директора по УР Л.Ф. Батманова, заместитель директора по АХР О.А. Урбицкая |
| Обеспечить доведение до участников образовательных отношений информации  о наличии кружков, секций, творческих коллективов; об использовании в МАОУ «Русская гимназия» дистанционных образовательных технологий;  О психолого-педагогическом сопровождении образовательного процесса.  Обеспечить доведение до участников образовательных отношений информации  о направлениях и содержании дополнительных образовательных программ. | 1. Обеспечение изучения запросов участников образовательных отношений на дополнительные образовательные программы. 2. Организация и проведение родительских собраний для информирования родителей (законных представителей) о направлениях, содержании дополнительных образовательных программ МАОУ «Русская гимназия» 3. Организация и проведение классных часов для учащихся по вопросу информирования о направлениях, содержании дополнительных образовательных программ МАОУ «Русская гимназия» 4. Размещение актуальной информации о реализации дополнительных образовательных программ на официальном сайте гимназии. | Возможность выбора учащимися программ дополнительного образования | до 01 апреля 2017 года | Заместитель директора по УР Л.Ф. Батманова, заместитель директора по УР А.П. Сёмочкина заместитель директора по ВР Е.В. Рассыхаева. |
| Обеспечение возможности развития творческих способностей и интересов учащихся. Повысить результативность выполнения планов вовлечения учащихся в конкурсы и олимпиады (в том числе во всероссийские и международные), выставки, смотры, физкультурные мероприятия, спортивные мероприятия;  Обеспечить доведения до участников образовательных отношений информации  о конкурсных, творческих, спортивных мероприятиях разного уровня. | 1. Анализ участия учащихся МАОУ «Русская гимназия» в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях. 2. Организация участия учащихся МАОУ «Русская гимназия» в конкурсах, олимпиадах, выставках, конференциях различного уровня. 3. Своевременное информирование учащихся, их родителей (законных представителей) о конкурсных, творческих, спортивных мероприятиях разного уровня. 4. Обеспечение организационно - методического сопровождение участия учащихся в конкурсных, творческих, спортивных мероприятиях разного уровня. 5. Разработка плана вовлечения учащихся в конкурсы и олимпиады (в том числе во всероссийские и международные), выставки, смотры, физкультурные мероприятия, спортивные мероприятия. | Обеспечения возможности развития творческих способностей и интересов учащихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях и увеличение числа учащихся, участвующих в конкурсах различного уровня. | в течение учебного года | Заместитель директора по УР Л.Ф. Батманова, заместитель директора по УР А.П. Сёмочкина заместитель директора по ВР Е.В. Рассыхаева, заместитель директора по НМР Л.Б. Ломакина |
| Обеспечить доведения до участников образовательных отношений информации  о наличии и содержании психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.  Обеспечить выполнение планов оказания участникам образовательных отношений психолого-педагогической и социальной помощи. | 1. Информирование участников образовательных отношений о наличии и содержании психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в гимназии. 2. Обеспечение психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи учащимся «группы риска». 3. Корректировка плана профориентационной работы с учащимися «группы риска». 4. Обеспечение работы педагога-психолога с учащимися. 5. Проведение анкетирования учащихся по вопросу удовлетворенности психолого-педагогической, медицинской и социальной помощью. | Удовлетворѐнность психолого-педагогической, медицинской и социальной помощью учащимися «группы риска». Контроль реализации планов оказания участникам образовательных отношений психолого-педагогической и социальной помощи. | В течение учебного года | заместитель директора по ВР Е.В. Рассыхаева, педагог-психолог О.А. Денисенко |