

УТВЕРЖДАЮ:
 Глава МО ГО «Сыктывкар»
 -руководитель администрации
 Голдин В.Б.

(подпись) _____
 « 21 » февраля 2023 г.

ПЛАН
 муниципального автономного общеобразовательного учреждения
 «Русская гимназия»
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
 на 2023 год

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
II						
Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
2.1.	Комфортная зона отдыха (ожидания), оборудованная соответствующей мебелью	Размещение и контроль обновления актуальной информации о созданных в образовательной организации материально-технических условиях, в том числе об имеющихся в соответствии с архитектурными особенностями здания зонах отдыха на официальном сайте, информационный стендах.	март-апрель 2023 года	Жилина М.В., директор Урбицкая О.А., заместитель директора по административно-хозяйственной работе	<p><i>по плану, сдана</i></p> <p><i>реализованы работы по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг</i></p> <p><i>сдана мебель, информация размещена на сайте</i></p> <p><i>сдана мебель</i></p> <p><i>сдана информация на сайте</i></p> <p><i>сдана информация на сайте</i></p>	<p><i>сдана информация на сайте</i></p> <p><i>сдана информация на сайте</i></p> <p><i>сдана информация на сайте</i></p> <p><i>сдана информация на сайте</i></p>
	Размещение скамеек для отдыха в					

	рекреативных зданиях школы. Контроль санитарно-гигиенического состояния зон отдыха. Контроль расемотрени обращения граждан по поводу доступности и состояния зон отдыха.	постоянно по мере поступления обращений	Жилина директор Урбицкая заместитель директора административно-хозяйственной работе	М.В. О.А.	цели и задачи - введение системы табличек светового сигнала - проверка табличек	август 2023 август 2023 август 2023
2.2. Навигация организации (т.е. наличие информационных табличек, указателей, сигнальных табло и прочее)	внутри организации Инвентаризация имеющейся системы навигации внутри здания организации. Размещение табличек на межэтажных переходах с указанием номеров кабинетов, расположенных на этаже. Обновление табличек с номером учебного кабинета.	до 20.08.2023 года	Жилина директор Урбицкая заместитель директора административно-хозяйственной работе	М.В. О.А.	- проверка табличек - проверка табличек - проверка табличек	август 2023 август 2023 август 2023
2.3. Доступность питьевой воды в помещениях организации.	Информирование участников образовательных отношений об имеющихся в образовательной организации условиях, о возможности выполнения всех нормативных требований по	март - апрель 2023 года раз в две недели по мере поступления обращений	Жилина директор Урбицкая заместитель директора административно-хозяйственной работе	М.В. О.А.	- проверка табличек - проверка табличек - проверка табличек	август 2023 август 2023 август 2023
III 3.1. Оборудование помещений образовательной организации прилегающей территории с учетом требований обеспечения доступности	Информирование участников образовательных отношений о созданных и имеющихся в образовательной организации условиях, о возможности выполнения всех нормативных требований по	Доступность образовательной деятельности для инвалидов март-апрель 2023 года сентябрь-ноябрь 2023 года	Жилина директор Урбицкая заместитель директора административно-хозяйственной работе	М.В. О.А.	- проверка табличек - проверка табличек - проверка табличек	август 2023 август 2023 август 2023

<p>для инвалидов; в частности: группы пандусами (подъемными платформами), выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов, адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов, специальных кресел-колясок, специальных санитарно-гигиенических помещений в организации, дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, -предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика), -предоставление услуг в дистанционном режиме или на дому.</p>	<p>доступности образовательных услуг для инвалидов, в том числе о возможности получения услуг в дистанционном формате.</p>	<p>Размещение и контроль обновления информации об имелоппхек материально-технических условиях на официальном сайте организации.</p> <p>Контроль организации и качества предоставления услуг в дистанционном формате (при оказании услуг в дистанционном формате).</p>	<p>март-апрель 2023 года</p> <p>сентябрь - ноябрь 2023 года</p> <p>в течение года</p>	<p>работе</p>	<p>и করতে - همه سوتا- موهه) موهه نری موهه موهه موهه موهه</p>	<p>в марте, сентябрь январь апрель в марте январь апрель в марте январь апрель</p>
<p>IV. 4.1.</p>	<p>Доброжелательность и вежливость в недостаточной степени проявляется со</p>	<p>Проведение внутричерепных совещаний, педагогического совета по вопросам соблюдения</p>	<p>Доброжелательность, вежливость работников организации</p>	<p>март-май 2023 года</p>	<p>Жидина директор</p>	<p>М.В., Про бедис одобруете и I редо -</p>

<p>стороны организации, сотрудников</p>	<p>профессиональной этики</p> <p>Контроль и анализ обращений участников образовательных отношений по вопросам взаимодействия с работниками школы.</p> <p>Анализ запросов работников на консультации с психологом.</p> <p>Проведение психологических тренингов, разьянительной работы с педагогическими работниками по вопросам соблюдения профессиональной этики, направленных на построение конструктивного взаимодействия работников школы с потребителями услуг: учащимися, родителями (законными представителями).</p> <p>Организация индивидуальных и групповых консультаций сотрудников школы с психологом, с привлечением специалистов МУДО «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи».</p>	<p>сентябрь-октябрь 2023 года</p> <p>по мере поступления обращений</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>1 раз в квартал</p>	<p>Расыхаева Е.В. зам. директора воспитательной работе</p> <p>Анастази О.А. педагог психолог</p>	<p><i>по плану</i></p> <p><i>обработано по базе</i></p> <p><i>не выявлено нарушений</i></p> <p><i>за что в работе</i></p> <p><i>проблемы</i></p> <p><i>предвидеть, на все существующие проблемы разработать меры по их решению</i></p>	<p><i>03.04.2023</i></p> <p><i>в течение года</i></p> <p><i>течение года</i></p> <p><i>апрель 2023</i></p> <p><i>сентябрь 2023</i></p>
---	---	--	--	--	--